



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2018

Aos oito dias do mês de junho de dois mil e dezoito, autorizado no processo de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2018**, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto Municipal nº 1.819/2006, de 17 de julho de 2006 e Decreto Municipal nº 040/2006 de 06/04/2006, Decreto Municipal nº 312/2013 de 22/11/2013, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o **ÓRGÃO GERENCIADOR, a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA**, pessoa jurídica de direito público, sita à Av. Gov. Mario Covas, 1915 - Novo Centro, na cidade de Taquarituba, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.634.218/0001-07, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pela Secretária Municipal de Administração, fazendo jus às atribuições conferidas pelo Decreto Municipal nº 103 de 04/05/2018, Sra Érica Lamarca Siqueira, brasileira, funcionária pública, residente e domiciliado na Rua Jácomo Simão, 67, na cidade de Taquarituba, Estado de São Paulo, RG 23.534.300-6 SSP/SP, CPF 127.238.618-05 e o **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA: MISAEL SANTANA DA SILVA - ME**, com sede na Av. Gov. Lucas Nogueira Garcez nº476, em Capão Bonito/SP, inscrita no CNPJ n. 17.272.597/0001-26, neste ato representada pelo Proprietário Sr. Misael Santana da Silva, portador da Carteira de Identidade n. 33.341.032-4, e do CPF n. 219.436.358-03.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1- Descrição do objeto: “Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de Materiais de Higiene e Limpeza, visando atender às Coordenadorias e Secretarias Municipais, conforme especificação descrita no Anexo I do Edital”, conforme especificações e valores abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO   | MARCA   | UNID. | QTD. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---|---------|-------|------|----------------|-------------|
| 26   | DESINFETANTE, categoria básica restrita ao uso puro, com validade máxima de 3 anos; acondicionado em galão, contendo 2 litros, produto sujeito a verificação no ato da entrega. Aromas a escolher   | MAGIC   | GL    | 3300 | 2,20           | 7.260,00    |
| 36   | FILTRO DE PAPEL; 100% celulose; com gramatura de 54g/m2; poros medindo entre 0,0047 e 0,0071/mm; um parâmetro de 12 a 18 segundos por 100ml; com fechamento de dupla prensagem; Tamanho 103; na cor branca; fornecido em caixa 40 unidades; validade mínima de 4 anos a contar da data de fabricação. | NOBRE   | CX    | 1600 | 1,88           | 3.008,00    |
| 58   | LUVA DE LATEX para limpeza geral forrada com palma antiderrapante, nos tamanhos médio e grande.   | TALGE   | PAR   | 1750 | 1,57           | 2.747,50    |
| 71   | PRENDEDOR DE PLÁSTICO contém 12 UNID  | DP      | PCT   | 262  | 1,44           | 377,28      |
| 73   | RODO de espuma passa cera   | DP      | UN    | 190  | 4,72           | 896,80      |
| 75   | RODO plástico duplo 40 cm   | DP      | UN    | 320  | 3,60           | 1.152,00    |
| 76   | RODO plástico duplo 60 cm   | DP      | UN    | 270  | 5,22           | 1.409,40    |
| 92   | SHAMPOO PARA CABELO; uso adulto, ervas ou frutas, demais substâncias permitidas. Com validade mínima de 1 ano após entrega e sujeito a verificação no ato da entrega. Embalagem com no mínimo 350ml.  | SUAVE   | FR    | 800  | 3,95           | 3.160,00    |
| 94   | TECIDO FLANELA; armação 2/1; composto de 100% algodão; pesando 100 g/m2; medindo 28x48 cm; na cor branca.   | ITATEX  | UNID  | 1100 | 0,84           | 924,00      |
| 105  | NAFTALINA, pacote com 50g.  | LIPEX   | PCT   | 150  | 1,75           | 262,50      |
| 112  | REFIL PARA RECARGA DE COLETOR DE FRALDAS E HIGIENIZADOR 26 LITROS OVAL. Refil para coletor de fraldas   | KORBELL | PCT   | 120  | 133,00         | 15.960,00   |



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA

|   |  |  |  |  |           |
|---|--|--|--|--|-----------|
| e higienizador de ambiente c/ 3 unid. Refil fabricado em filme plástico super resistente 100% biodegradável com 20% material reciclado ecológicamente com abertura nas 2 extremidades para uso contínuo e econômico. Refil antimicrobiano levemente perfumado para reduzir odores e mal cheiro. Possui medidas mínimas de comprimento de 850 cm e largura de 40cm aproximadamente podendo acondicionar de 300 à 400 fraldas por refil, dependendo do seu uso. Acompanha manual de instalação e orientações de uso. Embalagem em caixa de papelão. |  |  |  |  |           |
| Total do Proponente   |  |  |  |  | 37.157,48 |

- As mercadorias deverão ser de primeira qualidade;
- As mercadorias deverão ser entregues em até 10 (dez) dias de acordo com a solicitação, no Almoxarifado Municipal, sito a Avenida João Osvaldo Leiva, nº 335, Bairro Novo Centro, Taquarituba S/P.
- As mercadorias deverão estar integras no momento da entrega, caso contrário, a mesma será devolvida á distribuidora em questão.

1.2 - O valor total global estimado com o presente registro de preços é de R\$ 37.157,48 (trinta e sete mil, cento e cinquenta e sete reais e quarenta e oito centavos).

1.3 - A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

1.4 - As despesas decorrentes das futuras aquisições correrão pela dotação orçamentária da Prefeitura Municipal de Taquarituba, Fonte de Recursos 01 - Recursos Próprios, na categoria econômica 3.3.90.30.00 - Material de Consumo, nas Unidades Orçamentárias abaixo relacionadas.

- Ficha 019 - 02.01.01 - Gabinete do Prefeito e Dependências;
- Ficha 038 - 02.02.01 - Secretaria da Administração;
- Ficha 049 - 02.03.01 - Coordenadoria Municipal de Planejamento e Finanças;
- Ficha 075 - 02.04.01 - Coordenadoria Municipal da Educação;
- Ficha 102 - 02.04.01 - Coordenadoria Municipal da Educação;
- Ficha 109 - 02.04.01 - Coordenadoria Municipal da Educação;
- Ficha 157 - 02.06.01 - Coordenadoria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo;
- Ficha 172 - 02.07.01 - Coordenadoria Municipal da Cultura;
- Ficha 186 - 02.07.01 - Coordenadoria Municipal da Cultura;
- Ficha 201 - 02.08.01 - Fundo Municipal da Saúde;
- Ficha 228 - 02.08.01 - Fundo Municipal da Saúde;
- Ficha 234 - 02.09.01 - Coordenadoria Municipal de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente;
- Ficha 251 - 02.09.01 - Coordenadoria Municipal de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente;
- Ficha 265 - 02.10.01 - Coordenadoria Municipal da Assistência Social;
- Ficha 362 - 02.14.01 - Coordenadoria Municipal de Obras Públicas;
- Ficha 363 - 02.14.01 - Coordenadoria Municipal de Obras Públicas;
- Ficha 392 - 02.15.01 - Secretaria Municipal de Transportes e Compras;
- Ficha 402 - 02.16.01 - Coordenadoria Municipal de Conservação e Limpeza Pública;
- Ficha 413 - 02.17.01 - Coordenadoria Municipal de Engenharia;
- Ficha 421 - 02.18.01 - Coordenadoria de Assuntos Jurídicos.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS RESPONSABILIDADES



# **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA**

2.1- O **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA** compromete-se a manter, durante a vigência da presente, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

2.2 - A Adjudicatária da Ata de Registro de Preços é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta Ata.

2.3 - O **ÓRGÃO GERENCIADOR** designa o **Sr. Milton Flavio de Oliveira Filho, Almoxarife**, encarregado da fiscalização e acompanhamento da execução do objeto do presente registro, durante sua vigência.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES DOS PREÇOS**

---

3.1 - As alterações de preços eventualmente necessárias em face do comportamento do mercado fornecedor e do equilíbrio do ajuste, para maior ou menor, serão processadas através de requerimento formulado pelo **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA** e dirigido ao **ÓRGÃO GERENCIADOR**, onde será indicado o percentual de alteração, acompanhado de cópias xerográficas autenticadas das notas fiscais de compra antecessora e atual que permitam a comparação e a verificação da compatibilidade do(s) custo(s) com a(s) alteração(ões) proposta(s).

3.2 - O **ÓRGÃO GERENCIADOR** adotará como critério para autorizar a elevação ou redução dos preços o resultado de pesquisa efetuada pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal junto às demais empresas fornecedoras, de forma a verificar a compatibilidade da atualização solicitada com os preços praticados no mercado, no resguardo do interesse público e na procura da manutenção do equilíbrio financeiro da Ata.

3.3 - O atraso na apresentação de requerimento de ajuste de preços, quando se tratar de diminuição, acarretará à empresa adjudicatária multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do fornecimento da última semana, sem prejuízo da retroatividade da redução dos preços com as compensações devidas, na forma apurada.

3.4 - No caso da constatação, através da pesquisa a que se refere o item anterior, de que o aumento de preço pleiteado pelo **FORNECEDOR DETENTOR DA ATA** tornará igual, conforme o caso, ou acima do da pesquisa de mercado, o reajuste não será autorizado e, persistindo o impasse, o procedimento poderá ser revisto pela Administração Municipal, conforme previsto no edital.

## **CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

---

4.1 - A Prefeitura, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preços, solicitará o fornecimento das mercadorias registrados na cláusula primeira, na quantidade estimada para um período, mediante Autorização de Compra emitida pelo Setor de Compras da Municipalidade.

4.2 - A Autorização de Compra e toda comunicação referente a execução da Ata como notificação, pedidos etc. Será realizado por meio eletrônico (fax ou e-mail) ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia.

4.2.1 - O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Autorização de Compra poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela empresa adjudicatária durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA**

4.2.2 - A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Autorização de Compra no prazo previsto, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis, conforme item 12 do edital.

4.3 - A empresa adjudicatária responsabilizar-se-á pela qualidade do produto registrado e fornecido, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.

### ***CLÁUSULA QUINTA DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO***

---

5.1 - O pagamento será feito pela Prefeitura em até 30 (trinta) dias após a entrega das mercadorias e apresentação do Documento Fiscal, devidamente conferido e liberado pelo setor responsável; através de depósito em conta corrente da empresa: **Banco; Agência nº; Conta Corrente nº**: conforme fornecido pela Adjudicatária.

5.1.1. - As notas fiscais/fatura que apresentarem incorreções serão devolvidas à Prefeitura e seu vencimento ocorrerá em 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.

5.1.2. - No texto da nota fiscal/fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, a procedência, os valores unitários e totais e o número do processo que deu origem à aquisição (**Pregão Presencial– Registro de Preços 027/2018**).

### ***CLÁUSULA SEXTA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL***

---

6.1- Ficam integrados a esta Ata de Registro, independente de transcrição os seguintes documentos cujos teores são de conhecimento do FORNECEDOR DETENTOR DA ATA DE REGISTRO: edital de licitação na modalidade Pregão Presencial Registro de Preços nº 027/2018 e seus anexos, proposta da proponente vencedora, atas da sessão de credenciamento e processamento do pregão, homologação do processo licitatório e legislação pertinente à espécie.

6.2 - Será incorporada a esta Ata, mediante alterações qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência.

6.3 - Conforme disposto no art. 15, § 2º da Lei 8.666/93, os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial (jornal local).

### ***CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES***

---

7.1 - O atraso injustificado na execução da Ata, após assinado, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará a adjudicatária à multa de mora de 1% (um por cento), calculado por dia de atraso, até no máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor global da Ata;

7.2 - Pela inexecução total ou parcial da Ata, a administração aplicará a adjudicatária as seguintes penalidades (art. 86 e 87, da Lei nº 8.666/93):

- a) advertência;
- b) multa de 10% (dez por cento), sobre o valor global da Ata;
- c) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade pelo prazo de 02 (dois) anos;



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TAQUARITUBA**

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Adjudicatária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção, aplicada com base na alínea anterior.

7.3 - A aplicação das penalidades previstas nesta cláusula, ocorrerá na forma e nos procedimentos previstos nos §§ 1º, 2º e 3º, no art. 87, da Lei nº 8.666/93 e atualizações.

7.4 - O valor das multas deverá recolhido aos cofres Municipais, a ser descontado de possíveis créditos que a **DETENTORA** possa ter com a Administração, ou dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

7.5 - A Adjudicatária receberá as notificações e atos correspondentes, através de e-mail ou fax, sem prejuízo de utilização de outros meios de comunicação, que a critério da administração, poderá ser adotado.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA**

---

8.1 - O prazo de vigência da presente terá sua vigência no período compreendido entre a data de sua assinatura com validade de 12 (doze) meses, de 08/06/2018 até 07/06/2019.

E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em duas vias de igual teor, obrigando-se por si e sucessores para que surta todos os efeitos de direito, o que dão por bom, firme e valioso.

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARITUBA**

*Érica Lamarca Siqueira - Secretária Municipal Administração  
ÓRGÃO GERENCIADOR*

### **MISAEI SANTANA DA SILVA - ME**

*Misael Santana da Silva - Proprietário  
DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS*

TESTEMUNHAS:

01- \_\_\_\_\_

02- \_\_\_\_\_