CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual. Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

# PLANO DE TRABALHO TERMO DE ADITAMENTO 007/2023

St. Bar Dans

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

1.1. DADOS DA PESSOA JU	AND THE RESIDENCE OF THE PARTY	
Nome: Lar São Vicente de Pau	ilo	
Endereço: Rua Tejupá, nº 40		
Bairro: Vila São Vicente	Municipio: Taquarituba- SP	CEP: 18740-000
Telefone: (14) 3762-1146	E-mail: larsa	ovicente-taquarituba@hotmail.com
Dia e horário de funcionamen	nto: Segunda à Segunda, 24 hora por o	dia
CNPJ: 50.799.766/0001-56		
THE RESIDENCE OF THE PROPERTY OF THE PARTY O		

Registros: Título de utilidade pública municipal e estadual; registro no Conselho municipal de assistência social, Conselho Municipal do idoso- CMI, secretaria estadual de assistência e desenvolvimento social-SEADS, entre outros.

1.2. IDENTIFICAÇÃO DO R		L	
Nome: Luan Henrique Guimara	les do Nascimento		
Endereço Residencial: Rua Be	mjamin Constant, nº 562		
Bairro: Centro	Municipio Taquaritub	a-SP	CEP: 18740-000
Telefone: 14 99804-6860	E-r	nail:	
RG: 46.145.424-5	CPF: 365.	270.468	8-12
Data do início do mandato: 17/0	07/2023		
Data do término do mandato: 3	1/12/2023		

1.3. REPRESENTANTE DO Ó	RGAO GESTOR		
Nome: Cristiane Maria Brisola			
Endereço: Avenida João Osvaldo	Leiva, 400		
Bairro: Novo Centro	Município: Taquarit	uba	CEP: 18740-000
Telefone/ Fax: (14) 3762-9666	E-	mail:	
Dias e Horário de Funcionamen	to: Segunda a Sexta-feir	a - das 8	3h00 às 17h00hs

1.4. DO TÉCNICO RESPONSÁVI	
Nome: Isabela Steinert Gabriel	
Telefone:(15) 99851-8065	E-mail: isasteinert0@hotmail.com
Formação Profissional: Serviço Soc	cial
AND DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN COLUMN 2 AND ADDRESS OF THE	
Registro Profissional: CRESS 5261	18
2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE 1	

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual. Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

Identificação do Objetivo: Amparar a pessoa idosa com idade igual ou superior a 60 anos, em situação de abandono, negligência, riscos, vulnerabilidade social que necessitem de amparo de terceiros por não possuírem vinculo familiar ou alguém que lhe dispense os cuidados necessários até o fim de sua vida, sem distinção de raça, cor, credo religioso ou político.

Público Alvo: Os idosos com 60 anos ou mais em situações de vulnerabilidade.

Meta de atendimento: Nossa meta é promover saúde, bem-estar e integração social para idosos, com infra-estrutura adequada e equipe qualificada, apoiando o idoso para que possa viver com dignidade e qualidade, a meta pactuada é de 01 usuário para o termo aditivo no ano de 2023.

Local de Execução: Sede da ENTIDADE, sito a Rua Tejupá, nº 40, Bairro centro, CEP 18740-000, Cidade de Taquarituba - Estado de São Paulo.

### 3 - INTRODUÇÃO

O presente plano foi elaborado pela Diretoria da Entidade, junto do Serviço Social da Instituição, com o intuito de planejar ações que serão desenvolvidas no Lar São Vicente de Paulo. Tem por objetivos aprofundar o processo de afirmação do Serviço de Proteção Especial, enquanto Política Pública e avançar no esforço de consolidação do sistema democrático e participativo preconizado pela LOAS, SUAS e Estatuto do Idoso na perspectiva de construção do Sistema Único da Assistência Social.

### 4 - FINALIDADE ESTATUTÁRIA

O Lar São Vicente de Paulo trata-se de uma Instituição de Longa Permanência para Idosos, a qual, não possuí fins lucrativos, com sede própria e de duração indeterminada do foro de Taquarituba-SP e tem por finalidade o abrigo institucional com atendimento de característica domiciliar, acolhendo idosos com diferentes necessidades e graus de dependência, assegurando a convivência com familiares, amigos e pessoas de referência de forma contínua, proporcionando, ainda, acesso as atividades culturais, educativas, lúdicas e lazer na comunidade, assegurando um atendimento de qualidade personalizado.

No desenvolvimento de suas atividades, o LAR SÃO VICENTE DE PAULO observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, podendo receber a outorga de

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual. Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012 mandato de seu(s) interno(s), que passará a ser representado pela Diretoria, através de seu Presidente, podendo este substabelecer a quem de direito, observando os princípios da economicidade e da eficiência.

A instituição não fará qualquer discriminação de origem de raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação, prestando serviços permanentes, de acordo com o Estatuto do Idoso.

### 5 - ÁREA DE ATUAÇÃO / IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

Proteção Social Especial de Alta Complexidade – Art. 2º do Estatuto do Lar São Vicente de Paulo. "O Lar São Vicente de Paulo tem por finalidade o abrigo institucional com atendimento de característica domiciliar, acolhendo idosos com diferentes necessidades e graus de dependência, assegurando a convivência com familiares, amigos e pessoas de referência de forma contínua, proporcionando, ainda, acesso as atividades culturais, educativas, lúdicas e lazer na comunidade, assegurando um atendimento de qualidade personalizado".

#### 6 – DESCRIÇÃO DO SERVIÇO EM CONFORMIDADE COM A TIPIFICAÇÃO NACIONAL DE SERVIÇOS SÓCIO ASSISTÊ NCIAIS

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba tem por finalidade ofertar Serviço de Acolhimento Institucional para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de auto sustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para viver sozinhos e permanecer com a família por algum motivo seja em vivência de situações de violência ou negligência ou em situação de rua ou de abandono ou com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

O atendimento é realizado com características domiciliar de moradia como referência, ambiente físico adequado para o convívio diário, visando sempre o melhor atendimento ao idoso, proporcionando um espaço de segurança com endereço fixo, com condições de repouso, garantia de direitos, com atendimento personalizado, espaço físico cuidado e conservado com bom aspecto de moradia e com respeito as normas de funcionamento.

A entidade conta com um quadro de profissionais de várias áreas para a execução dos serviços, o atendimento se inicia na acolhida que é realizada diariamente a todos os idosos, através dos serviços de alimentação, higiene, cuidados com o espaço físico, atendimentos e acompanhamentos individuais

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual. Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012 ou em grupo, cuidado com a saúde e administração de medicamentos e atividades de lazer interna e externa.

A entidade realiza o desenvolvimento do Convívio e estímulo familiar, grupal e social; apoio à família na sua função protetiva, através do convívio diário da rotina na casa, no momento da alimentação, de lazer, passeios, atendimentos em grupo (roda de conversa), atendimentos dos profissionais, nas visitas dos familiares e amigos na entidade, nas festas, reuniões, ligações telefônicas e em atividades de grupos da comunidade. Participação da família na rotina da entidade em relação ao idoso tem sido ponto fundamental, atualmente prejudicada em função da pandemia.

Realizamos a organização dos prontuários, elaboração de contrato de prestação de serviços, estudo social, plano individual de atendimento, documentações pessoais e acompanhamento ao idoso pelos técnicos, registros dos atendimentos.

Quando necessário encaminhamos o idoso para atendimento na rede de atendimento tanto socioassistencial quanto outros setores como saúde, justiça e outros.

A entidade executa atividades para melhor atender aos idosos e suas famílias, sendo importantes para o acompanhamento das ações e execução dos serviços, sendo formalizado e documentado a sua realização pelos profissionais envolvidos no atendimento através de elaboração de documentos, prontuários de acompanhamento dos profissionais, relatórios, listas de internos, organização dos documentos pessoais, orientações, informações, articulação com setores na garantia dos direitos, elaboração de cardápios, organização das horas trabalhadas, organização da entidade, reuniões de equipe, estudo de caso e elaboração da rotina dos idosos, questionários e encaminhamentos.

Através da acolhida institucional podemos informar, orientar sobre os cuidados com a alimentação, higiene, cuidados com os pertences, com a entidade e outros.

Serviço de moradia: Alimentação, banho, lavagem e secagem de roupa, dormitórios com camas e guarda pertences, cuidados com a higiene, vestuário, acompanhamento social, psicológico, fisioterapia, enfermagem, nutricional, acompanhamento a saúde do idoso, cuidados pessoais e organização da entidade.

#### 7 - LOCAL DE ATENDIMENTO DO PLANO

Sede da ENTIDADE, sito a Run Tejupá, nº 40, Bairro centro, CEP 18740-000, Cidade de Taquarituba - Estado de São Paulo.

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

#### 8 - PÚBLICO ALVO

O Plano de Trabalho tem como público alvo os idosos já residentes e que residiram na entidade totalizando a meta pactuada é de 01 usuário para o termo aditamento.

#### 9 - CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

Pessoas/ idosos com ou superior a 60 anos, em situação de abandono, riscos e vulnerabilidade social que necessitem de amparo de terceiros por não possuírem vínculo familiar ou alguém que lhe dispense os cuidados necessários dentro das vagas acima citadas.

# 10 - CAPACIDADE DE ATENDIMENTO E META DE ATENDIMENTO PREVISTO PARA (ANO)

Nossa meta é promover saúde, bem-estar e integração social para idosos, com infra-estrutura adequada e equipe qualificada, apoiando o idoso para que possa viver com dignidade e qualidade, a meta pactuada é de 01 usuário para o termo de aditamento.

#### 11 - JUSTIFICATIVA

Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba, ILPI, que presta serviços de alta complexidade, de natureza privada e filantrópica na área assistencial.

A entidade oferta o Serviço de Acolhimento Institucional possui a capacidade de atendimento a 35 idosos, de ambos os sexos, com 01 vaga para o município de Taquarituba.

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba, entidade que integra a rede de Proteção Social Especial, desenvolve serviços de Alta Complexidade através do Serviço de Acolhimento Institucional para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência, negligência, em situação de rua, de abandono, com vinculos familiares fragilizados ou rompidos vem a cada dia se qualificando para melhor atender com excelência o idoso.

A Instituição de Longa Permanência (ILPI) é considerada um sistema social organizacional. A complexidade social alcançada nas sociedades funcionalmente diferenciadas desencadeia a explosão de organizações para desenvolver atividades que se restringem ao cumprimento e satisfação de metas específicas e de muitas das necessidades humanas, desempenhando uma função social. No caso da ILPI os objetivos são: assistir ao idoso "sem vínculo familiar ou sem condições de prover à própria

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

ILPI os objetivos são: assistir ao idoso "sem vínculo familiar ou sem condições de prover à própria subsistência de modo a satisfazer as suas necessidades de moradia, alimentação, saúde e convivência social" ou "idosos dependentes e/ou independentes em estado de risco e vulnerabilidade social"

Desta forma focaremos um Plano de Assistência Social de inclusão para o idoso em situação de abandono, risco e vulnerabilidade social no processo de desenvolvimento humano e social, através de projetos e programas a fim de cumprir definições emanadas da lei que regulamenta esta política, elaboradas em parceria com organizações governamentais e não governamentais.

O plano deverá ser executado durante Janeiro a Abril do ano de 2023.

O referido plano será apresentado no Conselho Municipal de Assistência Social e as entidades sociais que compõem a rede de proteção.

#### 12 - OBJETIVOS GERAIS

Amparar 01 (vinte) pessoa idosa sendo de ambos os graus de dependência podendo ser de grau I, II e III., idade igual ou superior a 60 anos, em situação de abandono, riscos e vulnerabilidade social que necessitem de amparo de terceiros por não possuírem vínculo familiar ou alguém que lhe dispense os cuidados necessários, até o fim de sua vida, sem distinção de raça, cor, credo religioso ou político.

#### 13 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar estudo sócio econômico familiar para conhecimento da realidade e necessidade do idoso;
- Propiciar a reaproximação dos idosos junto à família, através de contatos telefônicos, visitas domiciliares, confraternizações;
- Atender e informar ao idoso quanto a sua documentação;
- Encaminhar e acompanhar o processo de beneficio da LOAS junto ao INSS;
- Viabilizar os serviços de atendimento necessários para área de saúde e outros;
- Programar e acompanhar atividades de lazer, inclusive com idosos de outras Entidades e Grupos;
- Acompanhar o desempenho dos colaboradores através de reuniões;
- Informar o idoso quanto às atividades da vida diária e pessoal;
- Buscar atividades esportivas, culturais e sociais através de programas oferecidos no município;
- Organizar confraternizações com idosos, comemorações dos aniversariantes do mês;

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

- Incentivar a reconstrução da autoestima, solidão, perda, papel na família e vaidade,
- Levar o idoso a redescobrir interesses que o reequilibrem socialmente e retardando as manifestações negativas que podem surgir com o passar do tempo;
- Incentivar o trabalho voluntário;
- Desenvolvimento de Programa de Cidadania, no qual os idosos compartilhem experiências, promovendo uma interação social visando resgatar valores e estimular um maior interesse pela vida;
- Trazer a convivência comunitária para dentro da Instituição através de parcerias com grupos de terceira idade, escolas e outros:
- Otimizar o atendimento aos idosos, proporcionando maior qualidade de vida;

### 14 - METODOLOGIA/OPERACIONALIZAÇÃO:

A Instituição seguirá uma rotina diária conforme descrito neste plano, com vistas a oferecer um atendimento personalizado e individualizado a cada idoso, contando com toda equipe de trabalho existente.

Este Plano de Trabalho será realizado através de parcerias com a Coordenadoria Municipal de Ação Social e toda rede de atendimento e demais órgãos do município para sua efetivação.

As atividades serão realizadas de julho a dezembro, atendendo as datas comemorativas, aniversários, a rotina diária da entidade, respeitando o perfil e vontade de cada idoso.

A equipe técnica e demais funcionários realizaram as atividades planejadas, tendo como ator principal "o idoso" podendo a qualquer tempo o planejamento ser alterado ou modificado em detrimento a proteção integral do Idoso.

As atividades ocorrerão em grupo de acordo com o perfil de cada idoso, através de avaliação psicológica, profissional a restauração de funções (fisioterapeuta), assistente social, nutrição e enfermagem. Os atendimentos bem como os trabalhos a serem desenvolvidos poderão acontecer individualmente ou em grupos, conforme critérios dos profissionais.

A metodologia também será pautada no Estatuto Social e Regimento Interno da Instituição e Estatuto Social.

O acolhimento é realizado com características domiciliar de moradia como referência para o idoso, ambiente físico adequado para o convívio diário, visando melhor atendimento ao indivíduo. O

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012 espaço físico da entidade é cuidado e conservado apresentando com bom aspecto de moradia respeitando as normas de funcionamento com segurança, endereço fixo, com condições de repouso, garantia de direitos, com atendimento personalizado. A entidade conta com um quadro de profissionais de várias áreas para a execução do serviço.

O atendimento se inicia na acolhida que é realizada diariamente a todos os idosos, através dos cuidados com a alimentação, higiene, cuidados com o espaço físico, atendimentos e acompanhamentos individuais ou em grupo, cuidado com a saúde e ministração de medicamentos, conversas e escuta qualificada.

Realizamos a organização dos prontuários, elaboração de contrato de prestação de serviço, estudo social, plano individual de atendimento, documentações pessoais, cardápios e acompanhamento aos idosos pelos técnicos, sendo efetuados registros dos atendimentos.

A entidade executa todas essas atividades a todo o momento para melhor atender ao idoso e suas famílias. Estas tarefas são importantes para o acompanhamento das ações, e execução do serviço, é neste momento que se formaliza e documenta toda a realização do serviço por todos os profissionais envolvidos no atendimento.

Estas atividades são desenvolvidas diariamente sendo os 7 dias da semana e as 24 horas diárias.

Serviço de moradia, Alimentação, banho, lavagem e secagem de roupa, dormitórios com camas e guarda pertences, cuidados com a higiene, vestuário, acompanhamento social, psicológico, fisioterapia, enfermagem, nutricional, acompanhamento a saúde do idoso, cuidados pessoais e organização da entidade.

O acesso do idoso a entidade e por encaminhamentos dos serviços de políticas públicas setoriais, CREAS, Coordenadoria Municipal de Ação Social, CRAS, demais serviços socioassistenciais, Ministério Público ou Poder Judiciário.

### 15 - Quadro demonstrativo operativo segundo a Tipificação Nacional

Atividades	Descrição	Profissionais envolvidos	- Kalparetie
✓ Acolhida; ✓ Recepção; ✓ Escuta;	Entrevistas, atendimentos, acompanhamentos, rodas de conversas, orientações e informação.	✓ Assistente Social; ✓ Psicóloga; ✓ Enfermagem;	2 vezes por semana
✓ Desenvolvimento do Convívio	Orientação, visitas domiciliares, visita a	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> </ul>	Semanalmente

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

	familiar, grupal e social;	comunidade, atividades de recreação, festas e visitas dos familiares e amigos.	✓ Coordenadora.	
111	Estudo Social; Diagnóstico; Socioeconômico;	Entrevista, atendimento, elaboração de prontuários.	✓ Assistente Social.	2 vezes por semana
✓	Apoio à família na sua função protetiva;	Acompanhamento, orientações, encaminhamentos, atendimento familiar.	<ul> <li>✓ Assistente Social.</li> <li>✓ Psicóloga</li> <li>✓ Coordenadora.</li> </ul>	Quando necessário
V V	Orientações; Encaminhamentos para a rede de serviços locais com resolutividade;	Articulação com a rede de atendimento ao idoso.	<ul> <li>✓ Assistente Social.</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Quando necessário
~	Construção de Plano de Atendimento Individual e Familiar;	Elaboração e aplicação do instrumental através de coletas de dados.	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Trimestral
1111	Acompanhamento; Monitoramento; Encaminhamentos; Referência e contra referência.	Articulação com a rede de atendimento ao idoso.	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Quando necessário
-	Trabalho interdisciplinar;	Reuniões de equipe, estudo de caso.	<ul> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Secretária;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de         <ul> <li>Enfermagem;</li> <li>✓ Serviços Gerais.</li> </ul> </li> </ul>	Quando necessário
~	Cuidados pessoais.	Informação, orientações, atividades diárias voltadas para a higiene pessoal (banho, escovação dos dentes, corte de cabelo, higienização das unhas).	<ul> <li>✓ Enfermeira;</li> <li>✓ Auxiliar de         <ul> <li>Enfermagem;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Serviços gerais;</li> </ul> </li> </ul>	Quando necessário

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

~	Estímulo ao convívio familiar, grupal e social;	Visitas domicitiares, visitas dos familiares a entidade, passeios, festas comemorativas.	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de  Enfermagem;</li> <li>✓ Serviços Gerais;</li> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Ajudante geral</li> </ul>	Semanalmente
1	Mobilização, identificação da família extensa ou ampliada;	Articulação com órgãos de justiça, estudo de caso, investigação.	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga.</li> </ul>	Quando necessário
~	Articulação da rede de serviços socioassistenciais;	Encaminhamentos e referencia e contra referencia	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga</li> </ul>	Quando necessário
~	Articulação com os serviços de outras políticas públicas setoriais e de defesa de direitos;	Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio.	<ul> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Psicóloga,</li> </ul>	Quando necessário
1	Articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos;	Mobilização e fortalecimento da equipe profissional de atendimento e da rede de atendimento ao idoso no município.	<ul> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Secretária;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Psicóloga.</li> </ul>	Quando necessário
/	Alimentação em padrões de qualidade	Elaboração dos alimentos, orientação, oferta dos alimentos, acompanhamento, prescrições dietéticas, avaliação, diagnostico nutricional.	<ul> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Cozinheiras;</li> <li>✓ Cuidadores.</li> </ul>	Diariamente 5 refeições

### 16 - VIGÊNCIA

Início a partir da assinatura do Termo de aditamento 007/2023

#### 17 - IMPACTO SOCIAL ESPERADO

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba tem como missão qualificar o serviço ofertado e nesta perspectiva utilizar os recursos adquiridos através deste termo de colaboração na execução das ações da Organização da Sociedade Civil, custeando Recursos Humanos da Entidade, para melhor atender.

Este custeio auxiliará na execução do serviço que trará benefícios diretamente aos idosos, a entidade atenderá 01 idoso do município de Taquarituba encaminhados pelos serviços de políticas públicas, CREAS, demais serviços socioassistenciais.

O serviço de acolhimento institucional proporcionará maior redução dos casos de violação dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidências, redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono, indivíduos e famílias desprotegidas, através desta execução efetivará a construção da autonomia, indivíduos e famílias incluídas em serviços, com acesso a oportunidades e rompimento do ciclo da violência doméstica e infrafamiliar.

#### 18 - RECURSOS FÍSICOS

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba possui edificação própria, dividido em ala masculina e feminina, está inserida na comunidade, localizada em área urbana.

A ala feminina possui 09 quartos, 4 banheiros e uma sala de troca. A ala masculina possui 12 quartos, 08 banheiros e uma sala de troca. A entidade também conta com as áreas de uso coletivo como 01 refeitório, 01 cozinha, 01 salas técnica para fisioterapia, 01 dispensa e uma área externa.

A entidade dispõe de material permanente e material de consumo para o desenvolvimento do serviço, tais como: mobiliário simples, computador, impressora, telefone, camas, colchões, guardaroupas, TV, roupa de cama e banho, utensílios para cozinha, alimentos, material de limpeza e higiene, vestuário, equipamentos de fisioterapia, material de enfermagem e outros.

#### 19 - RECURSOS HUMANOS

Nº.	Cargo/função	Formação	Carga Horária	Vinculo
01	Assistente Social	Serviço Social	20 horas semanais	CLT
01	Fisioterapeuta	Fisioterapia	12 horas semanais	CLT
01	Enfermeira	Enfermagem	30 horas semanais	CLT
01	Psicóloga	Psicologia	10 horas	CLT
01	Nutricionista	Nutrição	12 horas Semanais	CLT
01	Coordenador	Ensino Médio	40 horas semanais	CLT
01	Secretária	Ensino Médio	40 horas semanais	CLT

CNPJ: 50.799,766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

01	Auxiliar de Enfermagem	Ensino médio	12/36 horas	CLT
01	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44 horas semanais	CLT
02	Cozinheiras	Ensino Médio	12/36 horas	CLT
01	Ajudante Geral	Ensino Médio	12 horas semanais	CLT
04	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	12/36 horas semanais	CLT

#### 20 - DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS

Receitas	Despesas
R\$ 3.336,00	R\$ 3.336,00 (Recurso Humanos)
	Conforme NOB/RH

#### 21 - PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA

Receitas	Despesas
Recursos Humanos	R\$ 3.336,00
Conforme NOB/RH	

#### 22 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela	Ano	Aditivo I vaga	Total
1° Parcela	2023	R\$ 556,00	R\$ 556,00 A
2º Parcela	2023	R\$ 556,00	R\$ 556,00
3º Parcela	2023	R\$ 556,00	R\$ 556,00
4º Parcela	2023	R\$ 556,00	R\$ 556,00
5º Parcela	2023	R\$ 556,00	R\$ 556,00
6º Parcela	2023	R\$ 556,00	R\$ 556,00
Total	2023	R\$ 3.336,00	R\$ 3.336,00

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 - Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 - CRCE 0659/2012

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Taquarituba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Taquarituba (SP), 17 de Julho de 2023.

Isabela Steinert Gabriel

Assistente Social - CRESS nº 52.618

Luan Henrique Guimaraes do Nascimento

Presidente