

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

## **PLANO DE TRABALHO Termo de Colaboração /2022 Município de Coronel Macedo**

### **1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

#### **1. Dados da Pessoa Jurídica Mantenedora.**

**Nome:** Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba.  
**CNPJ:** 50.799.766/0001-56.  
**Endereço:** Rua Tejupá, 40- Vila São Vicente.  
**CEP:** 18740-000.  
**Município:** Taquarituba/SP.  
**Telefone:** (14) 3762-1146  
**E-mail:** [larsaovicente-taquarituba@hotmail.com](mailto:larsaovicente-taquarituba@hotmail.com)  
**DRADS de Referencia:** Avaré/SP

#### **2. Identificação do Responsável Legal**

**NOME:** Luan Henrique Guimaraes do Nascimento  
**RG:** 46.145.424-5  
**CPF:** 365.270.468-12  
**ENDEREÇO:** Rua Benjamin Constant, nº 562  
**CEP:** 18.740-000 - Centro –Taquarituba SP  
**E-MAIL:** [luannascimento312@gmail.com](mailto:luannascimento312@gmail.com)  
**TELEFONE:** 14 99804-6860

#### **3. Identificação do Responsável Técnico pela execução do Serviço a ser qualificado**

**Nome:** Diego José Soldara Benatto  
**RG:** 44.910.140-X  
**CPF:** 369.891.388-74  
**Endereço:** Rua Emilio Garbelotte, 84 – Vila Romano  
**CEP:** 18890-000  
**Município:** Taguaí/SP  
**Telefone:** (14) 981808780  
**E-mail:** [social.larsaovicente@gmail.com](mailto:social.larsaovicente@gmail.com)

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

## **II – CARACTERIZAÇÃO SOCIOECONÔMICA DA REGIÃO E DO SERVIÇO A SER QUALIFICADO**

### **1. Localização:**

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba localiza-se no município de Taquarituba a Rua Tejupá, nº 40, Bairro Vila São Vicente, região Sudoeste do Estado de São Paulo, distante 323 km da capital.

### **2. Caracterização das Vulnerabilidades Sociais do território, considerando o público a ser atendido.**

O Plano será executado no Lar São Vicente de Paulo no Município de Taquarituba.

Em razão à atividade econômica da região no município a demanda de atendimento da entidade os idosos tem características idênticas sendo elas; trabalhadores rurais, trabalhos que demandavam grande esforço físico e mental devido horas exaustivas, precariedade de equipamento, alimentação e trabalhos na sua totalidade esporádicos ficando na informalidade; moradores de áreas rurais na infância, baixa escolaridade tendo como consequência a não alfabetização, ausência de suporte familiar e social, não constituição de família ou foram abandonados por ela, constitui laços rompidos ou fragilizados; insuficiência financeira devido à baixa escolaridade e aos trabalhos que se submeteram a realizar informalmente, impossibilitando o auto sustento o auto cuidado demandando assim as vulnerabilidades e/ risco social.

### **3. Descrição do serviço em conformidade com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.**

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba tem por finalidade ofertar Serviço de Acolhimento Institucional para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

O atendimento é realizado com características domiciliar de moradia como referência, ambiente físico adequado para o convívio diário, visando melhor atendimento ao idoso.

O espaço de segurança, endereço fixo, com condições de repouso, garantia de direitos, com atendimento personalizado, espaço físico cuidado e conservado com bom aspecto de moradia respeitando as normas de funcionamento.

A entidade conta com um quadro de profissionais de várias áreas para a execução do serviço, o atendimento se inicia na acolhida que é realizada diariamente a todos os idosos, através dos cuidados com a alimentação, higiene, cuidados com o espaço físico, atendimentos e acompanhamentos individuais ou em grupo, cuidado com a saúde e administração de medicamentos e atividades de lazer interna e externa.

A entidade realiza o desenvolvimento do Convívio e estímulo familiar, grupal e social; apoio à família na sua função protetiva, através do convívio diário da rotina na casa, no momento da alimentação, de lazer, passeios, atendimentos em grupo (roda de conversa), atendimentos dos profissionais, nas visitas dos familiares e amigos na entidade, nas festas, reuniões, ligações telefônicas e em atividades de grupos da comunidade. Participação da família na rotina da entidade em relação ao idoso tem sido ponto fundamental.

Realizamos a organização dos prontuários, elaboração de contrato de prestação de serviço, estudo social, plano individual de atendimento, documentações pessoais e acompanhamento ao idoso pelos técnicos, registros dos atendimentos.

Quando necessário encaminhamos o idoso para atendimento na rede de atendimento tanto socioassistencial quanto outros setores como saúde, justiça e outros.

A entidade executa todas essas atividades a todo o momento para melhor atender ao idoso e suas famílias. Estas tarefas são importantes para o acompanhamento das ações, e execução do serviço, é neste momento que se formaliza e documenta toda a realização do serviço por todos os profissionais envolvidos no atendimento. São realizadas através de elaboração de documentos, prontuários, relatórios, listas de internos, organização dos

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

documentos pessoais, orientações informações, articulação com setores na garantia dos direitos, prontuários de acompanhamento dos profissionais, elaboração de cardápios, organização das horas trabalhadas, organização da entidade, reuniões de equipe, estudo de caso e elaboração da rotina dos idosos, questionários e encaminhamentos.

Através da acolhida podemos informar, orientar sobre os cuidados com a alimentação, higiene, cuidados com os pertences, com a entidade e outros.

Serviço de moradia: Alimentação, banho, lavagem e secagem de roupa, dormitórios com camas e guarda pertences, cuidados com a higiene, vestuário, acompanhamento social, psicológico, fisioterapia, enfermagem, nutricional, acompanhamento a saúde do idoso, cuidados pessoais e organização da entidade.

#### **4. Detalhamento do Serviço.**

##### **Público Alvo: Idoso.**

- a) Faixa Etária: Idade igual ou superior a 60 anos
- b) Sexo: Masculino e feminino
- c) Período de funcionamento: Integral (24 horas). Ininterruptos
- d) Capacidade de atendimento: 35
- e) Número de atendimento conforme o Termo de Colaboração de Janeiro a dezembro de 2022: 4 vagas social
- f) Número de Pessoas atendidas: 32 OSC

### **III - DESCRIÇÃO**

#### **1. Nome do Serviço: Acolhimento Institucional para Idosos**

#### **2. Justificativa**

Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba, ILPI, que presta serviços de alta complexidade, de natureza privada e filantrópica na área assistencial.

A entidade oferta o Serviço de Acolhimento Institucional possui a capacidade de atendimento a 35 idosos, de ambos os sexos, ofertando vagas para o município de Taquarituba e ainda atende demandas do município de Coronel Macedo, cidade vizinha da sede da Organização.

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

**CNPJ: 50.799.766/0001-56**

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

O Lar sempre buscou parceiros para executar o serviço, o qual no decorrer desses anos contamos com vários parceiros que auxilia direta e indiretamente para que a execução do serviço.

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba, entidade que integra a rede de Proteção Social Especial, desenvolve serviços de Alta Complexidade através do Serviço de Acolhimento Institucional para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência, negligência, em situação de rua, de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos vem a cada dia se qualificando para melhor atender com excelência o idoso.

A Instituição desenvolve o serviço a fim de garantir a proteção integral aos idosos que não contam mais com a proteção e o cuidado de suas famílias. O serviço é desenvolvido através de estreita interface com o sistema de garantia de direitos, buscando as condições favoráveis para o envelhecimento saudável e digno.

O atendimento é personalizado e favorece o convívio familiar e comunitário, bem como a utilização dos equipamentos e serviços disponíveis na comunidade, garantem a privacidade, respeito aos costumes, tradições e diversidades aos idosos.

As regras de gestão e de convivência são construídas de forma participativa a fim de assegurar a autonomia dos idosos.

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba possui no quadro de recursos humanos profissionais de diversas áreas, sendo possível articulação entre a área social e os serviços voltados para a saúde, bem estar e o desenvolvimento da autonomia dos idosos, visto a existência de idosos com diferentes graus de dependências.

Os desafios trazidos pelo envelhecimento da população têm diversas dimensões e dificuldades, mas nada é mais justo do que garantir ao idoso um envelhecimento com dignidade, portanto, o Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba implementa a rede de cobertura dos serviços e programas de atenção a população idosa no município de Coronel Macedo.

Com a missão de qualificação do Serviço prestado, o Lar tem buscado parceiros o qual junto tem alcançado nossos objetivos de qualificar para transformar. Atualmente parceiros da sociedade civil têm proporcionado às melhorias nas estruturas físicas da entidade que melhorará o atendimento aos idosos.

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

Com esta perspectiva o presente termo de colaboração vem a somar e viabilizar o alcance na qualidade no serviço trazendo conforto, acessibilidade, segurança, bem estar, salubridade e condições melhores para os idosos e cuidadores no tocante aos cuidados direto ao idoso.

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba conta com colaboradores para execução dos Serviços e a cada dia tem buscado a qualificação em benefício a demanda atendida e neste contexto depara-se com dificuldade para realizar, e nesta missão para o melhor atendimento que elaboramos este plano de trabalho visualizando a parceria.

Devido à insuficiência de recursos financeiros com a atual situação econômica do nosso país devido a Pandemia do Coronavírus e ressaltando que a demanda que o Lar atende é o grupo de risco, o desenvolvimento das ações da entidade depara-se com alguns aspectos dificultadores para execução sendo um deles a escassez ou inexistência de recursos financeiros. Com isto contamos com a parceria da Gestão Municipal para a execução dos Serviços de acolhimento Institucional para 4 Idosos.

### **3. Objetivos Gerais.**

- ✓ Acolher e garantir proteção integral;
- ✓ Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- ✓ Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais;
- ✓ Possibilitar a convivência comunitária;
- ✓ Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais;
- ✓ Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia;
- ✓ Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.

### **4. Objetivos Específicos.**

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

- ✓ Contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- ✓ Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária;
- ✓ Possibilitar a convivência comunitária;
- ✓ Promover acesso a rede socioassistencial e as demais políticas públicas setoriais;
- ✓ Desenvolver condições para a independência e o autocuidado;
- ✓ Promover o acesso à renda;
- ✓ Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.

## **5. Metodologia**

A Instituição seguirá uma rotina diária conforme descrito neste plano, com vistas a oferecer um atendimento personalizado e individualizado a cada idoso, contando com toda equipe de trabalho existente.

Este Plano de Trabalho será realizado através de parcerias com a Coordenadoria Municipal de Ação Social e toda rede de atendimento e demais órgãos do município para sua efetivação.

As atividades serão realizadas de janeiro a dezembro, atendendo as datas comemorativas, aniversários, a rotina diária da entidade, respeitando o perfil e vontade de cada idoso.

A equipe técnica e demais funcionários realizaram as atividades planejadas, tendo como ator principal “o idoso” podendo a qualquer tempo o planejamento ser alterado ou modificado em detrimento a proteção integral do Idoso.

As atividades ocorrerão em grupo de acordo com o perfil de cada idoso, através de avaliação psicológica, profissional a restauração de funções (fisioterapeuta), assistente social, nutrição e enfermagem. Os atendimentos bem como os trabalhos a serem desenvolvidos poderão acontecer individualmente ou em grupos, conforme critérios dos profissionais.

A metodologia também será pautada no Estatuto Social e Regimento Interno da Instituição e Estatuto Social.

# **LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA**

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

O acolhimento é realizado com características domiciliar de moradia como referência para o idoso, ambiente físico adequado para o convívio diário, visando melhor atendimento ao indivíduo. O espaço físico da entidade é cuidado e conservado apresentando com bom aspecto de moradia respeitando as normas de funcionamento com segurança, endereço fixo, com condições de repouso, garantia de direitos, com atendimento personalizado. A entidade conta com um quadro de profissionais de várias áreas para a execução do serviço.

O atendimento se inicia na acolhida que é realizada diariamente a todos os idosos, através dos cuidados com a alimentação, higiene, cuidados com o espaço físico, atendimentos e acompanhamentos individuais ou em grupo, cuidado com a saúde e ministração de medicamentos, conversas e escuta qualificada.

Realizamos a organização dos prontuários, elaboração de contrato de prestação de serviço, estudo social, plano individual de atendimento, documentações pessoais, cardápios e acompanhamento aos idosos pelos técnicos, sendo efetuados registros dos atendimentos.

A entidade executa todas essas atividades a todo o momento para melhor atender ao idoso e suas famílias. Estas tarefas são importantes para o acompanhamento das ações, e execução do serviço, é neste momento que se formaliza e documenta toda a realização do serviço por todos os profissionais envolvidos no atendimento.

Estas atividades são desenvolvidas diariamente sendo os 7 dias da semana e as 24 horas diárias.

Serviço de moradia, Alimentação, banho, lavagem e secagem de roupa, dormitórios com camas e guarda pertences, cuidados com a higiene, vestuário, acompanhamento social, psicológico, fisioterapia, enfermagem, nutricional, acompanhamento a saúde do idoso, cuidados pessoais e organização da entidade.

O acesso do idoso a entidade e por encaminhamentos dos serviços de políticas públicas setoriais, CREAS, demais serviços socioassistenciais, Ministério Público ou Poder Judiciário.

## **6. Quadro demonstrativo operativo segundo a Tipificação Nacional**



# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

Atividades	Descrição	Profissionais envolvidos	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acolhida;</li> <li>✓ Recepção;</li> <li>✓ Escuta;</li> </ul>	Entrevistas, atendimentos, acompanhamentos, rodas de conversas, orientações e informação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de enfermagem.</li> </ul>	Diariamente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desenvolvimento do Convívio familiar, grupal e social;</li> </ul>	Orientação, visitas domiciliares, visita a comunidade, atividades de recreação, festas e visitas dos familiares e amigos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Coordenadora.</li> </ul>	Diariamente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudo Social;</li> <li>✓ Diagnóstico;</li> <li>✓ Socioeconômico;</li> </ul>	Entrevista, atendimento, elaboração de prontuários.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social.</li> </ul>	3 vezes por semana
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apoio à família na sua função protetiva;</li> </ul>	Acompanhamento, visita domiciliar, orientações, encaminhamentos, atendimento familiar e atendimento em grupo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social.</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Coordenadora.</li> </ul>	Diariamente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Orientações;</li> <li>✓ Encaminhamentos para a rede de serviços locais com resolutividade;</li> </ul>	Articulação com a rede de atendimento ao idoso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social.</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Diariamente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Construção de Plano de Atendimento Individual e Familiar;</li> </ul>	Elaboração e aplicação do instrumental através de coletas de dados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Mensal
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acompanhamento;</li> <li>✓ Monitoramento;</li> <li>✓ Encaminhamentos;</li> <li>✓ Referência e contra referência.</li> </ul>	Articulação com a rede de atendimento ao idoso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Diariamente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Protocolos.</li> </ul>	Elaboração e execução de protocolos para realização do Serviço.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Secretária;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Diariamente

# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

✓ Elaboração de relatórios e/ou prontuários;	Anotação referente à vida do Idoso, levantamentos de dados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem.</li> </ul>	Diariamente
✓ Trabalho interdisciplinar;	Reuniões de equipe, estudo de caso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Secretária;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de Enfermagem;</li> <li>✓ Serviços Gerais.</li> </ul>	Mensal
✓ Orientação Sociofamiliar;	Atendimento individual e em grupo, acompanhamento, visitas domiciliares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga.</li> </ul>	Semanalmente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informação;</li> <li>✓ Comunicação;</li> <li>✓ Garantia de Direitos.</li> </ul>	Orientações, atendimento individual ou em grupo, acompanhamento e articulação com os setores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Secretária;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de Enfermagem;</li> <li>✓ Serviços Gerais.</li> </ul>	Diariamente
✓ Orientação para acesso à documentação pessoal.	Entrevista, estudo socioeconômico e encaminhamentos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social</li> </ul>	Diariamente
✓ Cuidados pessoais.	Informação, orientações, atividades diárias voltadas para a higiene pessoal (banho, escovação dos dentes, corte de cabelo, higienização das unhas).	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Enfermeira;</li> <li>✓ Auxiliar de Enfermagem;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Serviços gerais;</li> </ul>	Diariamente
✓ Atividades de convívio e de organização da vida cotidiana.	Atendimentos individuais ou em grupo, orientações, encaminhamentos, inserção na comunidade e na rede de atendimento;	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Secretária;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> </ul>	Diariamente

# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

	Cuidados pessoais e com os pertences dos idosos preservando a historicidade; Alimentação em padrões nutricionais adequados e adaptados a necessidades específicas; Higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, segurança, conforto e qualidade de vida.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Nutricionista</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de enfermagem; Serviços Gerais;</li> <li>✓ Cozinheiras;</li> <li>✓ Ajudante geral.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inserção em Programas e Projetos;</li> <li>✓ Capacitação Continuada.</li> </ul>	Encaminhamentos, articulação com a rede.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Enfermeira;</li> <li>✓ Auxiliar de Enfermagem;</li> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista.</li> </ul>	Diariamente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estímulo ao convívio familiar, grupal e social;</li> </ul>	Visitas domiciliares, visitas dos familiares a entidade, passeios, festas comemorativas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Auxiliar de Enfermagem;</li> <li>✓ Serviços Gerais;</li> <li>✓ Coordenadora;</li> <li>✓ Ajudante geral</li> </ul>	Semanalmente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mobilização, identificação da família extensa ou ampliada;</li> </ul>	Articulação com órgãos de justiça, estudo de caso, investigação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga.</li> </ul>	Semanalmente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mobilização para o exercício da cidadania;</li> </ul>	Informação, orientação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga</li> </ul>	Semanalmente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Articulação da rede de serviços socioassistenciais;</li> </ul>	Encaminhamentos e referencia e contra referencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Psicóloga</li> </ul>	Semanalmente
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Articulação com os serviços de outras políticas públicas setoriais e de defesa de direitos;</li> </ul>	Mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistente Social;</li> <li>✓ Fisioterapeuta;</li> <li>✓ Nutricionista;</li> <li>✓ Enfermagem;</li> <li>✓ Psicóloga,</li> </ul>	Diariamente

# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

✓ Articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos;	Mobilização e fortalecimento da equipe profissional de atendimento e da rede de atendimento ao idoso no município.	✓ Coordenadora; ✓ Secretária; ✓ Assistente Social; ✓ Fisioterapeuta; ✓ Nutricionista; ✓ Enfermagem; ✓ Psicóloga.	Diariamente
✓ Monitoramento e avaliação do serviço;	Reunião de equipe para planejar e avaliar o serviço e rodas de conversas com a participação dos idosos.	✓ Coordenadora; ✓ Secretária; ✓ Assistente Social; ✓ Psicóloga; ✓ Fisioterapeuta; ✓ Nutricionista; ✓ Enfermagem	Trimestral
✓ Organização de banco de dados e informações sobre o serviço; ✓ Organizações governamentais e não governamentais e sobre o Sistema de Garantia de Direitos.	Sistema informatizado de cadastro dos idosos e da rede de atendimento.	✓ Coordenadora; ✓ Secretária; ✓ Assistente Social; ✓ Psicóloga; ✓ Fisioterapeuta; ✓ Nutricionista; ✓ Enfermagem.	Mensalmente
✓ Moradia; ✓ Repouso; ✓ Bem estar e convívio.	Acolhimento, espaço físico adequado, atividades específicas, alimentação adequada e específica conforme a necessidade, espaço de descanso descontração e atividades de lazer, cuidados com a higiene e saúde.	✓ Coordenadora; ✓ Secretária; ✓ Assistente Social; ✓ Psicóloga; ✓ Fisioterapeuta; ✓ Nutricionista; ✓ Enfermagem. ✓ Auxiliar de Enfermagem; ✓ Serviços Gerais; ✓ Cozinheiras; ✓ Ajudante geral.	Diariamente
✓ Alimentação em padrões de qualidade	Elaboração dos alimentos, orientação, oferta dos alimentos, acompanhamento, prescrições dietéticas, avaliação, diagnóstico nutricional.	✓ Coordenadora; ✓ Nutricionista; ✓ Enfermagem; ✓ Cozinheiras; ✓ Cuidadores.	Diariamente 5 refeições

# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

## 7. Prazo de execução

12 (doze) meses.

## 8. Forma de execução

<b>Etapas</b>	<b>Procedimento</b>
1ª Etapa	Encaminhar Plano de Trabalho e Documentação
2ª Etapa	Assinatura do Convenio
3ª Etapa	Recebimento do recurso
4ª Etapa	Utilização do Recurso para pagamento de Recursos Humanos
5ª Etapa	Prestação de contas dos recursos e relatório mensal

## 9. Impacto Social Esperado

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba tem como missão qualificar o serviço ofertado e nesta perspectiva utilizar os recursos adquiridos através deste termo de colaboração na execução das ações da Organização da Sociedade Civil, custeando Recursos Humanos da entidade, para melhor atender.

Este custeio auxiliará na execução do serviço que trará benefícios diretamente aos Idosos, a entidade atenderá 4 idosos do município de Coronel Macedo encaminhados pelos serviços de políticas públicas setoriais, CRAS e Proteção Especial, demais serviços socioassistenciais, Ministério Público ou Poder Judiciário, que encaminhará idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência sem vínculos familiares rompidos ou inexistente.

O serviço de Acolhimento Institucional proporcionará maior redução dos casos de violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência, redução da presença de pessoas em situação de rua e de abandono, indivíduos e famílias desprotegidas; através desta execução efetivará a construção da autonomia, indivíduos e famílias incluídas em serviços, com acesso a oportunidades e rompimento do ciclo da violência doméstica e intrafamiliar.

## IV- RECURSOS FÍSICOS

O Lar São Vicente de Paulo de Taquarituba possui edificação própria, dividido em ala masculina e feminina, está inserida na comunidade, localizada em área urbana.

# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

A ala feminina possui 09 quartos, 4 banheiros e uma sala de troca. A ala masculina possui 14 quartos, 08 banheiros e uma sala de troca. A entidade também conta com as áreas de uso coletivo como 1 refeitório, 1 cozinha, 3 salas técnicas, 2 salas de administração, 1 dispensa e uma grande área externa arborizada.

A entidade dispõe de material permanente e material de consumo para o desenvolvimento do serviço, tais como: mobiliário, computador, impressora, telefone, camas, colchões, guarda-roupas, TV, roupa de cama e banho, utensílios para cozinha, alimentos, material de limpeza e higiene, vestuário, equipamentos de fisioterapia, material de enfermagem e outros.

## V- RECURSOS HUMANOS

Nº.	Cargo/função	Formação	Carga Horária	Vínculo
01	Assistente Social	Serviço Social	20 horas semanais	CLT
01	Fisioterapeuta	Fisioterapia	12 horas semanais	CLT
01	Enfermeira	Enfermagem	30 horas semanais	CLT
01	Psicóloga	Psicologia	12 horas	CLT
01	Nutricionista	Nutrição	12 horas Semanais	CLT
01	Coordenador	Ensino Médio	40 horas semanais	CLT
01	Secretaria	Ensino Médio	40 horas semanais	CLT
04	Auxiliar de Enfermagem	Ensino médio	12/36 horas	CLT
03	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44 horas semanais	CLT
01	Cozinheiras	Ensino Médio	12/36 horas	CLT
01	Ajudante Geral	Ensino Médio	12 horas semanais	CLT
06	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	12/36 horas semanais	CLT

## VI - DEMONSTRATIVO DE RECEITA E DESPESAS

Receitas	Despesas
R\$ 38.400,00	R\$ 38.400,00 (Recursos Humanos e Custeio) Conforme NOB/RH

## VII- PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA

Natureza das despesas	Valor
Recursos Humanos /Conforme NOB/RH	R\$ 38.400,00

# LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA

CNPJ: 50.799.766/0001-56

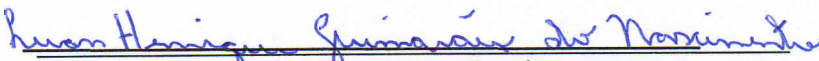
CEBAS nº 71000.070949 – Lei de Utilidade Pública Municipal nº 578/81 de 11 de março de 1981. Utilidade Pública Estadual, Decreto nº 47.480 de 19/12/02 – CRCE 0659/2012

## VIII- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

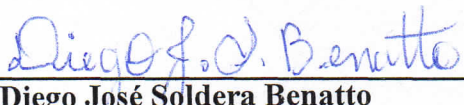
Tabela:		Cronograma de desembolso/origens dos recursos	
	Ano	Municipal	Total
1ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
2ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
3ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
4ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
5ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
6ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
7ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
8ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
9ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
10ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
11ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
12ª Parcela	2022	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00
Total			R\$ 38.400,00

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao (órgão público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Taquarituba, 16 de dezembro de 2021.



**Luan Henrique Guimarães do Nascimento**  
Presidente da Organização da Sociedade Civil  
LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE TAQUARITUBA



**Diego José Soldera Benatto**  
Assistente Social CRESS: 66.709  
Técnico Responsável.

### 14. Aprovação pelo Concedente

Aprovado	
_____	_____
Concedente	Local e Data